

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE JANEIRO DE 2025
COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO IPM PREVIFOR**

Data: 30/01/2025	Horário: 10:30h
Local	Instituto de Previdência do Município - IPM
Participantes	Dra. Aline Vilar (Superintendente), Dr. José Porto (Superintendente Adjunto), Vanilson Saraiva (Diretor DIAF), André Chagas (Diretor DIPREV), Dra. Ingrid Vasconcelos (Procuradora Jurídica) e Vitor Leitão (LEMA).

Pauta da Reunião Ordinária

- Apresentação dos Novos Membros do Comitê de Investimentos
- Apresentação da Empresa de Consultoria de Investimentos LEMA
- Apresentação da sugestão de alocação dos recursos encaminhada pela consultoria LEMA

Ata da Reunião

- Aos trinta dias do mês de janeiro de 2025, às 10:30h, na sala de reunião da Superintendência do IPM, se reuniu o Comitê de Investimentos deste Instituto IPM/PREVIFOR para a realização da reunião ordinária do mês de Janeiro;
- A Superintendente e Presidente do Comitê Dra. Aline Vilar, após a constatação de o quórum mínimo necessário havia sido atingido, iniciou a reunião dando as boas vindas a todos os integrantes do Comitê;
- Foram apresentados os novos integrantes do Comitê, segundo o que determina seu Regimento Interno, aprovado através da Portaria N. 102/2024:
 - A Superintendente do IPM – Dra. Aline Vilar (Presidente do Comitê de Investimentos),
 - O Superintendente Adjunto do IPM – Dr. José Porto,
 - O Diretor da Previdência Social do IPM – Dr. André Chagas
 - O Diretor Administrativo-Financeiro do IPM – Dr. Vanilson Saraiva,
 - A Procuradora Jurídica do IPM - Dra. Ingrid Vasconcelos
 restando serem nomeados um Assessor Técnico do IPM indicado pela Superintendente e um membro indicado pela Secretaria Municipal das Finanças (SEFIN);
- A Presidente prosseguiu com a apresentação do Sr. Vitor Leitão, da Lema Consultoria, empresa que presta assessoria na área de investimentos ao IPM PREVIFOR;
- O Consultor Vitor fez uma breve apresentação sobre a empresa Lema e os trabalhos que desenvolve junto ao IPM. Ressaltou a necessidade legal de certificação da maioria dos gestores do IPM, bem como, da maioria dos membros do Comitê de Investimentos, de (1/3) um terço do Conselho Administrativo e (1/3) um terço Conselho Fiscal. Ressaltou o prazo dado pelo Ministério da Previdência, até o final do ano de 2025, flexibilizando a retirada da Certificação de Nível Básico;
- A superintendente deliberou sobre a abertura de processo para contratação de curso

para as provas de certificação. Solicitou que fosse contratado curso de preparação e a realização das provas para todos os membros do Comitê e dos Conselhos, tanto titulares como suplentes, que ainda não possuam referidas certificações.

- Em seguida o Sr. Vitor discorreu sobre a situação dos investimentos do PREVIFOR, com saldo em Dezembro de 2024 de R\$ 148,19 milhões, que encontram-se alocados 100% em investimentos de Renda Fixa, sendo 22% em Títulos do Tesouro Direto e 78% em fundos de investimentos de renda fixa.
- Falou sobre a Meta Atuarial de 2024 que finalizou o ano em 10,27% (IPCA+5,19%), tendo a carteira atingido 7,48% de rentabilidade no ano de 2024. Relatou que esse cenário foi geral para os RPPS e que somente os RPPS que compraram um maior percentual de títulos públicos atingiram suas metas atuariais;
- Falou sobre a previsão de um cenário desfavorável para esse ano de 2025, com altas taxas de juros, sendo precificada já a 16% pelo mercado. Devido ao cenário de incerteza e volatilidade, indica estudarmos na próxima reunião algumas alterações nos investimentos, visando proteger a carteira durante esse período de instabilidade do mercado. Marcou para a próxima reunião ordinária do Comitê a apresentação do estudo de ALM, onde será indicada a compra de mais títulos públicos do Governo Federal, por estarem sendo ofertados a uma taxa atrativa, garantindo a Meta Atuarial para 2025 (IPCA+5,04%) com o menor risco de mercado disponível e sem volatilidade (marcação na curva). Que embora os títulos públicos não ofereçam liquidez de curto prazo, o fundo PREVIFOR-PRE pode dispor de um percentual maior de recursos que serão utilizados somente no longo prazo. Mencionou também que será sugerida a troca de fundos indexados pela inflação por fundos pós –fixados;
- O consultor também alertou que a Política de Investimentos de 2025 talvez precise ser revista para a adequação às alterações da Resolução CMN N. 4.963 de 25/11/2021 que estão por ser publicadas. Referida alteração da Política deverá ser submetida ao Conselho de Administração para aprovação;
- Foi apresentada a proposta de alocação dos recursos disponíveis no mês de Janeiro do Fundo Previfor PRE de aproximadamente R\$ 6,3 milhões;
- A Consultoria LEMA sugeriu a alocação no seguinte Fundo:

CNPJ	Fundo	Valor R\$
04.857.834/0001-79	BB TESOIRO FIC RENDA FIXA SELIC	R\$ 6.300.000,00
TOTAL		R\$ 6.300.000,00

- *O aporte de R\$ 6,3 milhões no BB TESOIRO FIC RENDA FIXA SELIC representará em torno de 4,3% do patrimônio da carteira previdenciária. O fundo está enquadrado no Artigo 7º, Inciso I, Alínea "b" da Resolução e tem o CDI como benchmark e a sugestão está de acordo com a Resolução CMN nº 4.963/2021 e a Política de Investimentos;*
- Foi encaminhada pela Consultoria a seguinte justificativa para a alocação sugerida: *"Com base no atual cenário econômico, entendemos que investir em*

fundos indexados ao CDI é uma estratégia prudente na gestão dos recursos previdenciários. Além da baixa volatilidade, ao manter o desempenho alinhado ao CDI esses investimentos têm entregado retornos condizentes com a meta atuarial. Este contexto de CDI atingindo a meta nos próximos meses se reforça após a elevação da taxa Selic ocorrida nas últimas reuniões do Copom, assim como as projeções existentes de que haverá novos aumentos de juros nos próximos meses.”

- Após a apresentação, os membros do Comitê aprovaram por unanimidade a sugestão de alocação;
- O Dr. Vanilson Saraiva, Diretor Administrativo-Financeiro, ficou de alinhar com a empresa Lema sobre o fluxo de envio dos extratos bancários para a alimentação da plataforma UNO e do preenchimento do DAIR – Demonstrativo de Aplicações e Investimentos de Recursos, elaborados pela consultoria mensalmente;
- Por fim, a Presidente facultou a palavra aos demais membros do Comitê e não havendo quem da mesma quisesse fazer uso e nada mais tendo a tratar, agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião;
- Eu, André Luiz da Cunha Chagas, secretariei, lavrei e digitei a seguinte Ata, que após lida será assinada por quem de direito.

ASSINATURAS:

Dra. Aline Vilar
Dr. José Porto
Dr. Vanilson Saraiva
Dr. André Chagas
Dra. Ingrid Vasconcelos



Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número VOHRUYGK

Para conferir o original, acesse o site <https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento>, informe o malote 4071382 e código VOHRUYGK

Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: <https://validar.iti.gov.br/>

ASSINADO POR:

Assinado por: VANILSON DE SOUZA SARAIVA em 10/02/2025

Assinado por: ANDRE LUIZ DA CUNHA CHAGAS em 10/02/2025

Assinado por: INGRID VASCONCELOS DE SOUSA ARAUJO em 10/02/2025

Assinado por: ALINE VILAR DE OLIVEIRA em 10/02/2025

Assinado por: JOSE BARBOSA PORTO em 12/02/2025